

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол  
общего собрания трудового  
коллектива

Приказ директора

№ 17

№ 2  
от «04» марта 2024 года

от «04» марта 2024 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **об оплате труда работников**

### **Государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по адаптированным образовательным программам «Магаданская областная школа-интернат»**

#### **1. Общие положения**

- 1.1 Условия оплаты труда работников ГКОУ «МОШИ», подведомственного министерству образования Магаданской области (далее – Учреждение), устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения, в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», Постановлением правительства Магаданской области № 901-пп от 23 октября 2014 года «Об оплате труда руководителей областных государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров», постановлением Правительства Магаданской области от 17 июля 2014 года № 593-пп «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования Магаданской области», настоящим положением об оплате труда работников Государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по адаптированным образовательным программам «Магаданская областная школа-интернат» (далее – Положение), приказа министерства образования Магаданской области от 04.03.2024 г. № 247/11-пр «О признании утратившим силу приказа министерства образования Магаданской области от 16.01.2024 г. № 37/11-пр «Об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования Магаданской области» и с учетом мнения трудового коллектива.
- 1.2 Заработная плата работников Учреждения (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим

положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в законную силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

- 1.3 Размеры окладов, ставок заработной платы устанавливаются руководителем Учреждения с учётом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже минимальных окладов, установленных постановлением Правительства Магаданской области от 11 июня 2014 г. № 483-пп «О системах оплаты труда работников областных государственных учреждений», постановлением Правительства Магаданской области от 17 июля 2014 года № 593-пп «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных министерству образования Магаданской области», настоящим Положением.
- 1.4 Оплата труда работников, состоящая из вознаграждения за труд, в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты), не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной в Магаданской области.
- 1.5 Финансовое обеспечение расходных обязательств ГКОУ «МОШИ», осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций Учреждения в части оплаты труда работников.
- 1.6 Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год.
- 1.7 Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения и согласовывается с Учредителем – министерством образования Магаданской области.

## **2. Порядок и условия оплаты труда работников**

- 2.1 Размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессионально-квалификационным группам (далее – ПКГ), с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2 Работникам, занимающим должности служащих, к окладу (должностному окладу) могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициенты по учреждению (в отношении работников учреждения);
- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

2.3 Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, могут быть установлены следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициенты по учреждению (в отношении работников учреждения);
- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

2.4 Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в отношении конкретного работника.

Порядок, условия и сроки применения повышающих коэффициентов определяются локальным нормативным актом учреждения, настоящим Положением.

2.5. Повышающий коэффициент к окладу по учреждению:

<i>Наименование</i>	<i>Размер повышающего коэффициента</i>
<i>1</i>	<i>2</i>
Государственные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам:	
- педагогическим работникам <*>	<b>0,20</b>
- остальным работникам	<b>0,15</b>
Государственные учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	<b>0,20</b>

<\*>В государственных учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, применяется к ставке заработной платы с учетом часов педагогической работы в соответствии с тарификацией.

2.6. Повышающий коэффициент (доплату) к окладу за почетное звание установить:

- педагогическим работникам, имеющим звание «Заслуженный учитель», «Народный учитель», - 0,15.

При наличии у работника двух почетных званий «Заслуженный учитель» и «Народный учитель» указанный коэффициент применяется по одному из оснований.

2.7. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы в

образовании

устанавливается работникам учреждения (без учета внутренних и внешних совместителей) в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, включая стаж работы в учреждениях, подведомственных министерству образования Магаданской области, на 1 января текущего года сроком на один год.

Размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при стаже работы от 1 года до 5 лет - **0,05**;
- при стаже работы от 5 лет до 10 лет - **0,10**;
- при стаже работы от 10 до 15 лет - **0,15**;
- свыше 15 лет - **0,2**.

2.8. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

2.9. Работникам выплачиваются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

2.10. Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность, может применяться почасовая оплата труда. Оплата замещенных часов рассчитывается в зависимости от должности с учетом нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы (№ 197-ФЗ от 30.12. 2001 г. ТК), а именно: (за 1 час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) с учетом повышающих коэффициентов к окладу по учреждению согласно п.2.5 на среднегодовую норму в месяце исходя из количества часов в неделю на ставку по данной должности)

2.11. Дополнительные выплаты работникам учреждения устанавливаются согласно ст. 8 Закона Магаданской области №1749 – ОЗ от 30 апреля 2014 года «Об образовании в Магаданской области» и Закона Магаданской области №542-ОЗ от 30 декабря 2004 года «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников»:

1) единовременное пособие, в размере месячного заработка, при увольнении в связи с выходом на пенсию по старости (при стаже педагогической работы 25 лет и более, в том числе в Магаданской области – не менее 15 лет) или по инвалидности (независимо от стажа работы).

Единовременное пособие при увольнении работника в связи с выходом на пенсию выплачивается однократно;

2) единовременное пособие в размере 29'860 рублей молодому специалисту при заключении трудового договора;

3) ежемесячная доплата к окладу за соответствующую квалификационную категорию:

**высшую – 675 рублей;**

**первую – 419 рублей;**

4) ежемесячная доплата к окладу в размере **900** рублей педагогическим работникам, имеющим звание «Почетный работник образования Магаданской области»;

- 5) ежемесячная доплата к окладу в размере **299** рублей педагогическим работникам, окончившим образовательные организации высшего образования или профессиональные образовательные организации (независимо от форм обучения), и в размере **597** рублей – педагогическим работникам, окончившим указанные организации с отличием. Доплата устанавливается педагогическим работникам до получения ими квалификационной категории, но не более чем на первые 3 года работы;
- 6) ежемесячная доплата к окладу в размере **747** рублей лицам, замещающим должность «библиотекарь», **1047** рублей – педагогическим работникам в образовательных организациях, которым в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Закона Магаданской области от 30 декабря 2004 года № 542-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников» присвоен статус удаленных от административного центра Магаданской области;
- 7) ежемесячная доплата к окладу в размере **507** рублей – лицам, замещающим должности среднего медицинского персонала, **747** рублей – лицам, замещающим должности врачебного персонала, в образовательных организациях, которым в соответствии с пунктом 1 статьи 1 Закона Магаданской области от 30 декабря 2004 года № 542-ОЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки педагогических работников» присвоен статус удаленных от административного центра Магаданской области;
- 8) ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам – **1000** руб. из областного бюджета, **5000** руб. из федерального бюджета на основании постановления Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 года №1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» независимо от наполняемости класса и не более двух выплат одному педагогическому работнику на основании личного согласия работника с обязательным отражением в трудовом договоре».

2.12.Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за квалификационную категорию медицинским работникам устанавливается:

- при наличии высшей квалификационной категории – **0,07**
- при наличии первой квалификационной категории – **0,05**
- при наличии второй квалификационной категории – **0,03**

Дополнительные выплаты, установленные подпунктами 3-8 пункта 2.11., пункта 2.12. настоящего Положения, предоставляются с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера.

### **3. Размеры должностных окладов работников ГКОУ «МОШИ»**

- 3.1 Размеры должностных окладов работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008г. №

216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры должностных окладов работников, занимающих должности работников образования:

Квалификационные уровни	Размер должностного оклада по ПКГ должностей:			
	работников учебно-вспомогательного персонала, руб.		педагогических работников, руб.	руководителей структурных подразделений, руб.
	первый уровень	второй уровень		
нет	X	X	X	X
1 квалификационный уровень	X	<b>12833</b> (младший воспитатель)	<b>15445</b> (музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре)	X
2 квалификационный уровень	X		<b>18225</b> (педагог-организатор, социальный педагог, педагог дополнительного образования)	X
3 квалификационный уровень	X	X	<b>19865</b> (воспитатель, педагог-психолог)	X
4 квалификационный уровень	X	X	<b>21494</b> (учитель-логопед, тьютор, учитель)	X

3.2 Размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры должностных окладов работников, занимающих общеотраслевые должности служащих:

Квалификационные уровни	Размер должностного оклада по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, руб.			
	первый уровень	второй уровень	третий уровень	четвертый уровень
1 квалификационный уровень	<b>12095</b> (секретарь-машинистка)	X	<b>14170</b> (специалист по охране труда, юрисконсульт, электроник, экономист,	<b>17705</b> (начальник отдела материально-технического снабжения)

			специалист по кадрам)	
2 квалификационный уровень	X	<b>12833</b> (заведующий складом)	X	X
3 квалификационный уровень	X	<b>13337</b> (шеф-повар)	<b>15365</b> (инженер-электрик 1 категории)	X
4 квалификационный уровень	X	X	<b>16404</b> (ведущий экономист)	X
5 квалификационный уровень	X	X	X	X

3.3 Размеры должностных окладов медицинских работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников".

Размеры должностных окладов медицинских работников:

Квалификационные уровни	Размер должностного оклада, рублей	
	по ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»	по ПКГ «Врачи и провизоры»
нет	X	X
1 квалификационный уровень	<b>12833</b> (инструктор по лечебной физкультуре)	X
2 квалификационный уровень	X	<b>17373</b> (врачи-специалисты)
3 квалификационный уровень	<b>13352</b> (медицинская сестра)	X
4 квалификационный уровень	X	X
5 квалификационный уровень	X	X

3.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвержденным Приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии".

Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии:

Квалификационные	Размер минимального оклада по ПКГ, рублей
------------------	---

уровни	«Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	«Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	«Должности руководящего состава работников культуры, искусства и кинематографии»
нет		X	<b>17508</b> (библиотекарь)	X

3.5 Размеры окладов (должностных окладов) работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих устанавливаются:

- по профессиям рабочих, по которым предусмотрено присвоение квалификационных разрядов, в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

Размеры должностных окладов по квалификационным разрядам, руб.							
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>11626</b> (гардеробщик, дворник, сторож, кладовщик, уборщик служебных помещений)	<b>11859</b> (машинист по стирке и ремонту спецодежды, мойщик посуды, кухонный рабочий)	X	<b>12336</b> (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту и здания, водитель автомобиля)	<b>12584</b> (повар)	X	X	X

#### 4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или указами Президента Российской Федерации.

4.2 Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);
- повышенная оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда

- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- оплата сверхурочной работы;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, в т. ч.:

**за проверку письменных работ:**

- *учителям математики, основы финансовой грамотности, экономического практикума* - 7 % от нагрузки;
- *учителям истории, обществознания, географии, естествознания (человек и среда), природоведения, ОБЖ, этики* – 3 % от нагрузки;
- *учителям русского языка (деловое и творческое письмо)* – 10 % от нагрузки;
- *учителям – логопедам* – 3 % от нагрузки;
- *учителям начальных классов и классов «Особый ребёнок»* - 7% от нагрузки, но не более чем от 1 ставки.
- *воспитателям за заведование кабинетом, спальней, бытовой*– 8 % от оклада;
- *учителям за заведование кабинетом* – 3 % от оклада;
- *музыкальному руководителю за заведование кабинетом музыки, ритмики и пения* – 6 % от оклада;
- *педагогу-психологу за заведование кабинетом*– 6 % от оклада;
- *учителю физической культуры, инструктору по физической культуре за заведованием кабинетом ЛФК* - 6 % от оклада;
- *за заведование производственной (столярной, швейной) мастерской, кабинетом обслуживающего труда* – 7 % от оклада;
- *за руководство методическим объединением учителей, воспитателей* – 10 % от оклада.

4.3 Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу) или в абсолютных размерах без учета повышающих коэффициентов. Исключение составляют выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, применяемые в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4 Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Законом Магаданской области от 6 декабря 2004 г. N 507-ОЗ "Об установлении гарантий и компенсаций для лиц, проживающих в Магаданской области и работающих в учреждениях, финансируемых из областного бюджета, а также лиц, получающих

пособия, стипендии и компенсации за счет средств областного бюджета".

4.5 Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса РФ в размере 4 % по результатам проведения СОУТ в учреждении по следующим должностям:

№ п/п	Должность	Основание
1.	Младший воспитатель	Отчет о проведении специальной оценки условий труда в ГКОУ «МОШИ» от 24.12.2019 года, декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда от 15.01.2020 года.
2.	Заведующий складом	
3.	Шеф – повар	
4.	Повар	
5.	Медицинская сестра	
6.	Врач-специалист	
7.	Дворник	
8.	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	
9.	Уборщик служебных помещений	
10.	Мойщик посуды	
11.	Кухонный рабочий	
12.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания	

4.6 Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных доплат и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, в соответствии со статьей 149 ТК РФ.

4.7 Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за

каждый час работы в ночное время.

Размер доплаты – 40 % часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время (расчет части оклада (должностного оклада) за 1 час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) конкретного работника на количество рабочих часов в соответствующем месяце в зависимости от установленной продолжительности пятидневной рабочей недели).

4.8. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и праздничные дни, в двойном размере согласно табеля учета рабочего времени и приказа о привлечении работников к работе в выходные и праздничные дни.

За каждый час работы в выходные и нерабочие праздничные дни (расчет части оклада (должностного оклада) за 1 час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) конкретного работника с учетом повышающих коэффициентов к окладу по учреждению согласно п.2.5, с учетом коэффициента за стаж работы в образовании, с учетом компенсационных выплат за кабинет для педагогических работников (при установлении), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (при установлении) на количество рабочих часов в соответствующем месяце в зависимости от установленной продолжительности пятидневной рабочей недели).

4.9 Сверхурочная работа в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации оплачивается за первые 2 часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере с учетом суммированного рабочего времени, установленного правилами Внутреннего трудового распорядка работников ГКОУ «МОШИ».

За каждый час сверхурочной работы (расчет части оклада (должностного оклада) за 1 час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) конкретного работника с учетом повышающих коэффициентов к окладу по учреждению согласно п.2.5, с учетом коэффициента за стаж работы в образовании, с учетом компенсационных выплат за кабинет для педагогических работников (при установлении), за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (при установлении) на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем периоде (полгода, год) в зависимости от установленной продолжительности пятидневной рабочей недели).

4.10 Оплата замещенных часов педагогической работы осуществляется следующим образом (за 1 час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) с учетом повышающих коэффициентов к окладу по учреждению согласно п.2.5 на среднегодовую норму в месяце исходя из количества часов в неделю на ставку по данной должности).

4.11 Для расчета средней заработной платы учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат независимо от источников этих выплат. При любом режиме работы расчет средней заработной платы работника производится исходя из фактически начисленной ему заработной платы и фактически отработанного им времени за 12 календарных месяцев, предшествующих периоду, в течение которого за работником сохраняется средняя заработная плата. При этом

календарным месяцем считается период с 1-го по 30-е (31-е) число соответствующего месяца включительно (в феврале - по 28-е (29-е) число включительно). Средний дневной заработок для оплаты отпусков и выплаты компенсации за неиспользованные отпуска исчисляется за последние 12 календарных месяцев путем деления суммы начисленной заработной платы на 12 и на 29,3 (среднемесячное число календарных дней).

## **5. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера**

5.1 К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу до прекращения действия трудового договора с работником.

В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- **премия по итогам работы за месяц**, на основании показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения (приложение 1 оценочные листы); **за квартал, год**, на основании представлений руководителей подразделений за особые результаты, достигнутые в работе, добросовестное отношение к труду, общий вклад в развитие и деятельность учреждения;

- **премия за выполнение особо важных и срочных работ**;

- **ежемесячная доплата, в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.**

5.2 Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда, трудовыми договорами и локальными нормативными актами учреждения.

- премия по итогам работы за месяц на основании показателей и критериев оценки эффективности труда работников учреждения до 200 % оклада (должностного оклада), за квартал - до 100% оклада (должностного оклада); за год – до 200 % оклада (должностного оклада) работника;

- премия за выполнение особо важных и срочных работ - не более двух окладов (должностных окладов) работника.

- ежемесячная доплата, в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, устанавливается работникам при отсутствии максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Размер ежемесячной доплаты устанавливается в процентах к заработной плате (без учета районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), с учетом следующего соотношения размера установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и размера ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах

Крайнего Севера и приравненных к ним местностях:

Размер установленной процентной надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях	Размер ежемесячной доплаты в связи с отсутствием максимальной установленной процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях
80 %	0 %
70 %	4 %
60 %	8 %
50 %	13 %
40 %	19 %
30 %	25 %
20 %	31 %
10 %	38 %
0 %	47 %

5.3 Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя Учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников.

5.4 Выплаты стимулирующего характера (премии по итогам работы за месяц, квартал, год; премии за выполнение особо важных и срочных работ) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в абсолютных размерах с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера работникам действующего списочного состава.

5.5 Премия за выполнение особо важных и срочных работ осуществляется на основании приказов о поручении выполнения особо важных и срочных работ и результатов их исполнения в установленные сроки.

5.6 При премировании за выполнение особо важных и срочных работ учитывается:

- работа при подготовке объектов к учебному году;
- работа при возникновении экстренных аварийных ситуаций;
- работа при подготовке и проведении российских, региональных мероприятий научно-методического и другого характера, а также смотров, конкурсов, праздников, фестивалей, экспериментальной работы и пр.

## **6. Условия оплаты труда руководителя учреждения и его заместителей.**

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей состоит из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы, утвержденной Правительством Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», с учетом особенностей, установленных Постановлением правительства Магаданской области № 901-пп от 23 октября 2014 года «Об оплате труда руководителей областных государственных учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров».

6.3. Размеры окладов заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 15 % ниже оклада руководителя учреждения.

6.4. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего положения.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентах к окладам или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством.

6.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются заместителям руководителя учреждения трудовыми договорами с учетом показателей и критериев оценки эффективности их труда и деятельности учреждения в целом, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения, в абсолютном размере с учетом районного коэффициента и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера.

6.6. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера производятся:

- по решению руководителя Учреждения – заместителям руководителя учреждения, руководителям структурных подразделений;
- на основании приказа министерства образования Магаданской области - руководителю Учреждения.

6.7. Для оплаты труда руководителя областного государственного учреждения, его заместителей не применяются повышающие коэффициенты к окладу по учреждению, за стаж работы в сфере образования.

## **7. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений.**

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждения и подлежит доведению до сведения всех работников.

Положение вступает в силу с 17.02.2024 г. и действует до приема нового.

7.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением общего собрания трудового коллектива и утверждаются приказом руководителя Учреждения.