

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

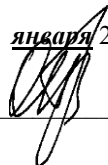
Протокол  
Педагогического совета № 5

Приказ директора

№ 4

от « 27 » января 2021 года

от « 28 » января 2021 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **«ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ»**

в Государственном казенном общеобразовательном учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по адаптированным образовательным программам  
**«Магаданская областная школа-интернат»**

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. (ст. 5, 28, 34); Уставом Учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного казенного общеобразовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся по адаптированным образовательным программам «Магаданская областная школа-интернат» (далее – Учреждение).
- 1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

#### **2. Порядок и основания перевода**

- 2.1. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по

образовательным программам соответствующих уровня и направленности может осуществляться:

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- на основании заключения и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (об изменении программы обучения).

2.2. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Решение об отчислении ребенка из Учреждения, переводе его в другое учреждение принимает Министерство образования Магаданской области на основании соответствующего обращения директора Учреждения и представленных им документов.

2.4. На основании Приказа Министерства образования Магаданской области издается приказ об отчислении обучающегося из Учреждения в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.5. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или законным представителям несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.6. Указанные в пункте 2.5. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или законными представителями несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или законного представителя несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

### **3. Восстановление в образовательной организации.**

- 3.1. Восстановление обучающегося в образовательной организации, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в образовательную организацию.

### **4. Порядок утверждения, внесения изменений и дополнений.**

- 4.1. Положение, дополнения и изменения в нем в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатываются заместителями директора, членами Методического Совета, согласовываются педагогическим советом, совещанием при директоре и утверждаются приказом руководителя Учреждения.
- 4.2. Для согласования Положения, дополнений и изменений в нем необходимо большинство голосов присутствующих на заседании педсовета / совещания.
- 4.3. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение при изменении содержания пунктов (или подпунктов), указанных в Положении, а также при изменении законодательства Российской Федерации в случае противоречия Положению.